# BOŞ SATIR

# Bildiri Başlığı

# BOŞ SATIR

# Unvan Adı Soyadı[[1]](#footnote-1) orcid numarası

# Unvan Adı Soyadı[[2]](#footnote-2) oRCID NUMARASI

# Unvan Adı Soyadı[[3]](#footnote-3) ORCID NUMARASI

BOŞ SATIR

# Özet

BOŞ SATIR

Bildiri başlığı koyu ve Times New Roman 12 punto sayfaya ortalı bir şekilde yazılmalıdır. Bildiri başlığı öncesi ve sonrası bir satır boşluk bırakılmalıdır. Özet metin yine Times New Roman 12 punto, tek satır aralığında, paragraf öncesi ve sonrası 6 nk boşluk, ana metin iki yana yaslı bir şekilde hazırlanmalı ve girinti bırakılmamalıdır. Yazarlar unvanlarıyla birlikte sağa yaslı ve koyu yazılmalıdır. Her bir yazar için dipnot verilerek yazara ait aşağıdaki bilgiler girilmelidir. Özet kelimesi sayfaya ortalı, koyu ve küçük harflerle yazılmalıdır. Özet metin tek paragraf halinde yazılmalı, farklı paragraflar eşliğinde yazılmamalıdır. Özetler İngilizce (en fazla 1 sayfa) ve Türkçe olarak (en fazla 1 sayfa), her ikisi de aynı dosya içinde toplamda 2 (iki) sayfayı geçmemelidir. Özet bölümünde çalışmanın önemi, amacı, yöntemi ve kapsamı açık bir şekilde belirtilmelidir. Özetten sonra bir boşluk bırakılmalı, daha sonra en az 3 en fazla 6 adet anahtar kelime yer almalıdır.

**Anahtar Kelimeler :** Kelime 1, Kelime 2, Kelime 3….

**\*Tezden üretilen makaleler açıklamada mutlaka belirtiltilmelidir. Tez yazarı; birinci danışmanı; ikinci yazar olmalıdır.**

# 1. Giriş

Giriş bölümüne özet sayfası yarıda kalsa dahi yeni sayfadan başlanmalıdır. Numaralandırma da giriş bölümünden başlamalıdır. Tam metin içeriği Times New Roman 12 punto karakterinde, iki yana yaslı, 1,5 punto satır aralığında (önce 6nk ve sonra 6nk) olmalıdır. Paragraf başlarında girinti olmamalıdır. Her konu başlığı numaralandırılmalıdır. Tüm başlıklar koyu ve küçük harfle, koyu yazılmalıdır. Konuya bağlı alt başlıklar konu başlığı devamı niteliğinde aşağıda görüldüğü üzere numaralandırılmalıdır.

# 2. Kavramsal Çerçeve

**2.1. Alt Başlıklar (12 Punto)**

Tablo ve grafik başlıkları koyu ve aşağıda görüldüğü gibi tablo ve şeklin üzerinde yazılmalı ve numaralandırılmalıdır. Aynı tam metin formatında olduğu üzere tablo başlıkları da Times New Roman 12 punto karakterinde, koyu, iki yana yaslı, 1,5 punto satır aralığında (önce ve sonra 6nk) olmalıdır. Paragraf başlarında girinti olmamalıdır. Tablo kaynağı tablonun altında yine girinti olmadan aşağıdaki şekliyle verilmelidir.

**Tablo 1. Tablo Başlığı Tablonun Üstünde Olmalı ve İki Yana Yaslanmalıdır.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Kaynak**: Eurefe, 2016

# 3. Yöntem

Gerekiyorsa daha fazla alt başlıklar açılabilir.

**4. Bulgular**

Gerekiyorsa daha fazla alt başlıklar açılabilir.

# 5. Tartışma ve Sonuç (14 Punto)

Sonuç bölümü için de ayrı bir başlık verilmelidir.

# KAYNAKÇA (Başlık koyu ve sola hizalı, girintisiz, koyu ve küçük harfle)

Kaynakça sola hizalı, girintisiz, önce ve sonra 6 nk, 1,5 punto satır aralığında.

Metin içi atıf ve kaynakça APA 6 sistemine göre aşağıdaki formatta hazırlanmalıdır.

**APA ATIF KURALLARI**

**METİN İÇİ ATIF**

Metin içinde genel bir referans söz konusuysa ve metnin bütününe gönderme yapılıyorsa (yazarın soyadı, yıl) yazmak yeterlidir. Örneğin: (Duramaz, 2016).

Belirli bir sayfadan alıntı yapılmış ya da ilgili fikirler belirli bir kısımdan alınmışsa kaynak, sayfasıyla birlikte şu şekilde yazılır. Örneğin: (Duramaz, 2014: 42).

Yazar sayısı iki ise: (Gökbunar ve Duramaz, 2016:5).

Yazar sayısı üç ile beş arasında ise, ilk göndermede tüm isimler yazılır, daha sonra sadece ilk yazarı belirtmek yeterlidir. Örneğin, kaynak ilk geçtiğinde (Gökbunar, Uğur ve Duramaz, 2004: 55) sonraki geçişinde (Gökbunar vd., 2004: 55) olarak yer alır.

Metin içinde 40 sözcükten uzun alıntılar içeriden, tek veya sık satır aralığı vererek, ana metinden daha küçük bir puntoyla (10 veya 11 punto), italik olmadan, tırnaksız yazılır.

Yazarı olup da sayfa numarası olmayan bir web belgesinden aktarma yapılıyorsa, paragraf numarası belirtilmelidir. Örneğin: (Gökbunar, 2016, par.5) gibi.

**KAYNAKÇADA GÖSTERİM**

**Kitap (Tek Yazarlı)**

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Kitabın adı (italik). Yayınlanan yer: Yayınevi.

Gökbunar, A. R. (2016). *Varlık kapışması.* İstanbul: Beta.

**Kitap (Çok Yazarlı)**

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi ve Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Kitabın adı (italik). Yayınlanan yer: Yayınevi.

Gökbunar, A. R. ve Kahriman, H. (2014). *Karneli yıllar*. Ankara: Nobel.

Not: Eğer birden fazla baskısı varsa kitap adından sonra baskı sayısı yazılır.

Gökbunar, A. R. ve Kahriman, H. (2014). *Karneli yıllar* (2.baskı). Ankara: Nobel.

**Editörlü Kitapta Bölüm**

Gökbunar, A. R. ve Merter, M.E. (2010). *Terörizmin ülkelerin mali yapısı üzerindeki etkisi.* Ramazan Gökbunar ve Ali Rıza Gökbunar (Ed.), Terör Ekonomisi içinde (151-164). İstanbul: Beta.

**Makale (Tek Yazarlı)**

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Makalenin adı. Süreli Yayının Adı (italik), cilt (süreli yayının sayısı), sayfa aralığı.

Gökbunar, A.R. (2004). *19.* ve 20. Yüzyıllarda yaşanan göçlerin türk maliye tarihi açısından analizi*.* *Gazi Üniversitesi İİBF Dergisi*, 6 (3), 231-252.

**Makale (Çift Yazarlı)**

Gökbunar, A. R., Duramaz, S.(yılı). Bölgesel gelişmişlik farklılıklarının bir sosyo-ekonomik politika göstergesi olan sağlık verileri kapsamında değerlendirilmesi: TRB1 bölgesi örneği. *Yönetim ve ekonomi dergisi*, 22 (2), 291-310.

**Tez**

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Başlık (italik). (Yayımlanmamış yüksek lisans/doktora tezi). Üniversitenin adı, Yeri.

Duramaz, S. (2012). *Türkiye’de karapara ile mücadelede mali kurumların rolü*. (Yayımlanmamış yüksek lisans tezi). Celal Bayar Üniversitesi, Manisa, Türkiye.

**Bildiri**

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl, Ay). Sözel veya poster bildirinin başlığı (italik). Poster ya da sözel bildiri, Organizasyonun adı, Yeri.

Gökbunar, A.R., and Duramaz, S. (2015). *Economic intelligence and credit risk assessment in Turkish banking system*, **Sözel Bildiri**, VII. European Conference on Social and Behavioral Sciences, Bucharest, Romania.

**İnternet Kaynağı**

Yazarın Soyadı, Yazarın adının baş harfi (yazar yoksa internet sayfası adı). (Yıl, Ay Gün). Belgenin başlığı (italik). http://www.xxxx adresinden …. tarihinde elde edildi.

Gökbunar, A.R. (2015, Temmuz 26). *Milli şuur yoksa terör kaçınılmaz*. http://www.gazetevahdet.com/milli-suur-yoksa-teror-kacinilmaz-27909h.htm adresinden 30 Temmuz 2017 tarihinde elde edildi.

**Gazete Yazısı**

Yazarın Soyadı, yazar adının baş harfi. (Yıl, Ay gün). Yazı başlığı. Gazete adı (italik), sayfa no.

Aydemir, B. (2016, Şubat 17). 10’da 1 Planı. *Habertürk*, 1.

**Rapor**

Varsa Raporu hazırlayanın Soyadı, Yazar adının baş harfi, yoksa kurumun adı. (Yıl). Rapor adı (italik) (Eğer biliniyorsa Yayın No. ). Yayınlandığı yer: Kurum/Yayınevi adı.

Türkiye Bankalar Birliği. (2015). *2014 yılı faaliyet raporu* (Yayın No. 55). İstanbul: Türkiye Bankalar Birliği.

veya

Yayla M.,Kaya, Y.Y., ve Ekmen, İ. (2005*). Bankacılık sektörüne yabancı girişi: Küresel gelişmeler ve Türkiye* (Yayın No.2005/6). Ankara: BDDK.

1. Kurum adı, telefon, e-posta (Yazışma yapılacak yazar) –Times New Roman 10 punto-tek satır aralık-iki yana yaslı [↑](#footnote-ref-1)
2. Kurum adı, telefon, e-posta [↑](#footnote-ref-2)
3. Kurum adı, telefon, e-posta [↑](#footnote-ref-3)